

Tableau de synthèse des réalisations professionnelles

					N° candidat :		
Centre de formation : CFA St Félix Lasalle					Option : <input checked="" type="checkbox"/> SISR <input type="checkbox"/> SLAM		
Adresse URL du portfolio : <a href="https://sio.campus-sfls.fr/PROMO%202426/SIMON/portfolio/">https://sio.campus-sfls.fr/PROMO%202426/SIMON/portfolio/</a>							
<div>Compétences mises en œuvre</div> <div>Réalisations professionnelles (intitulé et liste des documents et productions associés)</div>	Période (sous la forme du JJ/MM/AA au JJ/MM/AA)	Gérer le patrimoine informatique	Répondre aux incidents et aux demandes d'assistance et d'évolution	Développer la présence en ligne de l'organisation	Travailler en mode projet	Mettre à disposition des utilisateurs un service informatique	Organiser son développement professionnel
		<ul style="list-style-type: none"><li>Recenser et identifier les ressources numériques</li><li>Exploiter des référentiels, normes et standards adoptés par le prestataire informatique</li><li>Mettre en place et vérifier les niveaux d'habilitation associés à un service</li><li>Vérifier les conditions de la continuité d'un service informatique</li><li>Gérer des sauvegardes</li><li>Vérifier le respect des règles d'utilisation des ressources numériques</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Collecter, suivre et orienter des demandes</li><li>Traiter des demandes concernant les services réseau et système, applicatifs</li><li>Traiter des demandes concernant les applications</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Participer à la valorisation de l'image de l'organisation sur les médias numériques en tenant compte du cadre juridique et des enjeux économiques</li><li>Référencer les services en ligne de l'organisation et mesurer leur visibilité.</li><li>Participer à l'évolution d'un site Web exploitant les données de l'organisation.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Analyser les objectifs et les modalités d'organisation d'un projet</li><li>Planifier les activités</li><li>Évaluer les indicateurs de suivi d'un projet et analyser les écarts</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Réaliser les tests d'intégration et d'acceptation d'un service</li><li>Déployer un service</li><li>Accompagner les utilisateurs dans la mise en place d'un service</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Mettre en place son environnement d'apprentissage personnel</li><li>Mettre en œuvre des outils et stratégies de veille informationnelle</li><li>Gérer son identité professionnelle</li><li>Développer son projet professionnel</li></ul>
Réalisation en cours de formation							
Création du portfolio	oct-24						
Projet Likens (TP en groupe)	nov-24						
Mise à jour du portfolio (missions réalisées en entreprise)	oct-24						
installation et configuration Wserver (ad, dns, dhcp...)	oct-24						
installation et configuration de GLPI	nov-24						
Sensibilisation de lycéens à l'hygiène informatique	avr-24						
Création procédure OPNSense	sep25 / oct 25						
Création page LinkedIn	sept24 / mai 26						
Outils de veille informatique (Google Alerts)	sept25 / mai26						
TP sur la redondance	oct-26						
TP maintenance poste client	nov-24						
Création de VM	nov-24						
Installation Linux_Mint sur un pc	sept-25						
Configuration WS avec Powershell	sept-25						
Republication d'articles du CFA sur LinkedIn							
Réalisations en milieu professionnel en cours de première année							
Centralisation puis blanchiment de serveurs	nov-24						
Blanchiment de serveur avec KillDisk	nov-24						
Installation de serveur W2019	déc-24						
Assistance informatique aux utilisateurs ( Problème d'imprimantes / problème de Wifi /	depuis 10/24						
Outil de ticketing (collecter, suivre, orienter les demandes et y répondre)	sept24 / juil25						
Régler les droits d'accès aux dossiers partagés	sept24 / mai25						
Augmenter la taille des quotas pour un dossier	sept24 / mai25						
Modifier gestionnaire de dossier	sept24 / mai25						
Création / suppression de dossier	sept24 / mai25						
Republication d'articles de l'entreprise sur LinkedIn	2024						
Réalisations en milieu professionnel en cours de seconde année							
Centralisation puis blanchiment de serveurs	sept-25						
Blanchiment de serveur avec KillDisk	sept-25						
Assistance utilisateurs sur les tablettes professionnelles	sept-25						
Outil de ticketing SPICE (collecter, suivre, orienter les demandes et y répondre)	août25 / mai26						
Modifier gestionnaire de dossier	sept24 / mai25						
Création / suppression de dossier	sept24 / mai25						
Centralisation puis blanchiment de serveurs	nov-25						
Republication d'articles de l'entreprise sur LinkedIn	2025						